

Правительство Санкт – Петербурга
Комитет по физической культуре и спорту
Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение
спортивная школа олимпийского резерва
**«ШКОЛА ВЫСШЕГО СПОРТИВНОГО МАСТЕРСТВА
ПО ВОДНЫМ ВИДАМ СПОРТА имени Ю. С. ТЮКАЛОВА»**

197022 г. Санкт-Петербург наб. рек. Карповки д.19 лит. А пом 8Н, тел. 8-921-774-71-62 FAX 8-921-789-99-62

ПРИКАЗ

от 05.03.2020

№ 022/1-02

**Об утверждении локальных нормативных актов
регламентирующих спортивную подготовку**

На основании п. 1 ст. 34.3 Федерального закона от 04.12.2007 N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие с 05 марта 2020 года следующие локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Учреждения, утвержденные 05.03.2020г.:

1.1. Правила приема, перевода и отчисления лиц в СПб ГБУ СШОР «ШВСМ по ВВС им. Ю.С. Тюкалова»;

1.2. Порядок приема и проведения индивидуального отбора лиц для прохождения спортивной подготовки в СПб ГБУ СШОР «ШВСМ по ВВС им. Ю.С. Тюкалова»;

1.3. Регламент деятельности приемной комиссии СПб ГБУ СШОР «ШВСМ по ВВС им. Ю.С. Тюкалова»;

1.4. Регламент деятельности апелляционной комиссии СПб ГБУ СШОР «ШВСМ по ВВС им. Ю.С. Тюкалова»;

1.5. Положение об организации внутреннего контроля за реализацией требований федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта в СПб ГБУ СШОР «ШВСМ по ВВС им. Ю.С. Тюкалова»;

1.6. Положение о расследовании и учете несчастных случаев, произошедших со спортсменами, проходящими спортивную подготовку в СПб ГБУ СШОР «ШВСМ по ВВС им. Ю.С. Тюкалова»;

1.7. Положение о порядке присвоения юношеских спортивных разрядов в СПб ГБУ СШОР «ШВСМ по ВВС им. Ю.С. Тюкалова»;

1.8. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками спортивных отношений в СПб ГБУ СШОР «ШВСМ по ВВС им. Ю.С. Тюкалова»;

1.9. Положение о тренерском совете СПб ГБУ СШОР «ШВСМ по ВВС им. Ю.С. Тюкалова»;

1.10. Положение о спортивном отделе СПб ГБУ СШОР «ШВСМ по ВВС им. Ю.С. Тюкалова»;

1.11. Правила внутреннего распорядка для спортсменов в СПб ГБУ СШОР «ШВСМ по ВВС им. Ю.С. Тюкалова»;

1.12. Положение о правах и обязанностях лиц, проходящих спортивную подготовку в СПб ГБУ СШОР «ШВСМ по ВВС им. Ю.С. Тюкалова».

2. Создать апелляционную комиссию СПб ГБУ СШОР «ШВСМ по ВВС им. Ю.С. Тюкалова» по организации приема и проведения отбора лиц, поступающих на спортивную подготовку по видам спорта в следующем составе:

Председатель апелляционной комиссии:

Евдокимова Н.Ю. – заместитель директора;

Члены комиссии:

Заместитель председателя комиссии – Зимина О.А – заведующий отделением;

- Лузянина К.А. – юрисконсульт;

- Юрьева О.В. – заведующий отделением;

Секретарь комиссии – Дилимбетова О.В. – заведующий отделением.

3. Инструктору-методисту Иванову А.Ю. разместить вышеуказанные локальные нормативные акты на официальном сайте Учреждения в срок до 01.04.2020.

4. Начальнику спортивного отдела Ткачук Ю.И. до 01.04.2020 довести до сведения работников спортивного отдела информацию об утверждении и введении в действие вышеуказанных локальных нормативных актов и об их размещении на официальном сайте Учреждения, и о необходимости ознакомиться с ними либо на официальном сайте Учреждения либо в спортивном отделе.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



О.Н. Никитина

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБУ СШОР «ШВСМ по
ВВС им. Ю.С.Тюкалова»

Никитина О.Н.
2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по урегулированию споров между участниками спортивных отношений
в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении спортивной школы
олимпийского резерва «Школа высшего спортивного мастерства по водным видам спорта
имени Ю.С.Тюкалова»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками спортивных отношений в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении спортивной школы олимпийского резерва «Школа высшего спортивного мастерства по водным видам спорта имени Ю.С.Тюкалова» (далее – Комиссия) (далее – Учреждение) создаётся в целях урегулирования разногласий между участниками спортивных отношений по вопросам реализации права на физическую культуру и спорт, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к занимающимся (спортсменам) дисциплинарного взыскания.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и другими нормативными актами, регламентирующими деятельность Учреждения.

1.3. К участникам спортивных отношений относятся: занимающиеся (спортсмены) – лица, проходящие спортивную подготовку, родители (законные представители) несовершеннолетних занимающихся (спортсменов), тренерский состав Учреждения.

2. Порядок создания и организация работы Комиссии

2.1. Комиссия создается в составе 6 членов из равного числа представителей совершеннолетних занимающихся (спортсменов), родителей (законных представителей) несовершеннолетних занимающихся (спортсменов) и представителей работников Учреждения.

Делегирование представителей участников спортивных отношений в состав Комиссии осуществляется советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних занимающихся (спортсменов) Учреждения и представительным органом работников Учреждения.

Сформированный состав Комиссии объявляется приказом директора Учреждения.

2.2. Срок полномочий Комиссии составляет 3 года.

2.3. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.4. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

2.4.1. на основании личного заявления члена Комиссии об исключении его из состава;

2.4.2. по требованию не менее 3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

2.4.3. в случае отчисления из Учреждения занимающегося (спортсмена), родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

2.5. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников спортивных отношений в соответствии с п. 2.1 настоящего Положения.

2.6. На первом заседании Комиссии избирается председатель и секретарь Комиссии путем открытого голосования большинством голосов из числа членов Комиссии.

2.7. Руководство Комиссией осуществляет председатель Комиссии. Секретарь Комиссии ведет протоколы заседания Комиссии, которые хранятся в Учреждении пять лет.

2.8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается председателем Комиссии на основании письменного обращения (жалобы, заявления, предложения) участника спортивных отношений (далее - обращение) в Комиссию, не позднее 7 (семи) календарных дней с момента поступления указанного обращения в Комиссию.

2.9. В обращении в обязательном порядке указываются фамилия, имя, отчество лица, подавшего обращение; почтовый адрес, по которому должно быть направлено решение Комиссии; факты и события, нарушившие права участников спортивных отношений; лица, допустившие нарушения, обстоятельства; время и место их совершения; личная подпись и дата. К обращению могут быть приложены документы или иные материалы, подтверждающие указанные нарушения. Анонимные обращения Комиссией не рассматриваются. Обращение регистрируется секретарем Комиссии в журнале регистрации письменных обращений.

2.10. Комиссия принимает решения не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 4 членов Комиссии.

Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

3. Порядок принятия решений Комиссии

3.1. Все члены Комиссии при принятии решения обладают равными правами. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

3.2. В решении Комиссии должно быть указано: состав Комиссии; место принятия Комиссией решения; участники спортивных отношений, их пояснения; предмет обращения; доказательства, подтверждающие или опровергающие нарушения; выводы Комиссии; ссылки на нормы действующего законодательства, на основании которых Комиссия приняла решение; сроки исполнения решения Комиссии, а также срок и порядок обжалования решения Комиссии.

3.3. Решение Комиссии подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании.

3.4. В случае установления фактов нарушения прав участников спортивных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав занимающихся (спортсменов), родителей (законных представителей) несовершеннолетних занимающихся (спортсменов), а также работников Учреждения, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников спортивных отношений возникли вследствие принятия решения Учреждением, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения Учреждения (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

3.5. Решение Комиссии оформляется протоколом.

Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками спортивных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.6. Решение Комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством.

4. Права и обязанности Комиссии

4.1. Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать участников спортивных отношений, имеющих отношение к фактам и событиям, указанным в обращении, а также запрашивать необходимые документы и материалы для объективного и всестороннего рассмотрения обращения.

Неявка указанных лиц на заседание Комиссии либо их отказ от дачи пояснений, документов и материалов не являются препятствием для рассмотрения обращения или информации по существу.

4.2. Комиссия обязана рассматривать обращение и принимать решение в соответствии с действующим законодательством в сроки, установленные настоящим Положением.

Составил:

Начальник спортивного отдела: _____ *С.И.О.* *С.И.О.*

Согласовано:

Юрисконсульт: _____ *А.А.* *А.А.*

Заместитель директора
по спортивной работе: _____ / _____ /