

**Правительство Санкт-Петербурга**  
**Комитет по физической культуре и спорту**  
**Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение**  
**дополнительного образования спортивная школа олимпийского резерва**  
**«ШКОЛА ВЫСШЕГО СПОРТИВНОГО МАСТЕРСТВА**  
**ПО ВОДНЫМ ВИДАМ СПОРТА имени Ю. С. ТЮКАЛОВА»**  
197110, г. Санкт-Петербург, вн. тер. г. муниципальный округ Чкаловское, наб. Гребного канала, д.10, стр.1

**УТВЕРЖДЕНО**

Педагогическим советом  
СПб ГБУ ДО СШОР «ШВСМ по ВВС  
им. Ю.С. Тюкалова»  
от 15.11. 2024 г.  
Протокол № 12

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор СПб ГБУ ДО СШОР  
«ШВСМ по ВВС им. Ю.С. Тюкалова»  
Часовникова О.Е.  
«19» 11 2024 г.  
м.п.

Введено в действие Приказом  
от 19.11.24 № 294-09

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о рабочей программе тренера-преподавателя в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении дополнительного образования спортивной школе олимпийского резерва «Школа высшего спортивного мастерства по водным видам спорта имени Ю.С. Тюкалова»**

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о рабочей программе тренера-преподавателя (далее – Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством и иными нормативно-правовыми актами, в том числе:

- Федеральным законом Российской Федерации от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О Физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом Российской Федерации от 30.04.2021 № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минспорта России от 21.05.2024 № 525 «О создании системы отбора и комплексного сопровождения спортивно одаренных детей, включая их спортивную ориентацию» (вместе с «Методическими рекомендациями о создании системы отбора и комплексного сопровождения спортивно одаренных детей, включая их спортивную ориентацию»);

- Приказом Минспорта России от 03.08.2022 № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;

- Приказом Минспорта России от 30.10.2015 № 999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Распоряжением Комитета по физической культуре и спорту Санкт-Петербурга от 14.11.2024 № 1147-р «Об утверждении особенностей организации подготовки спортивного резерва в Санкт-Петербурге для спортивных сборных команд Санкт-Петербурга»;

- Распоряжением Комитета по образованию от 25.08.2022 № 1676-р «Об утверждении критериев оценки качества дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых

организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и индивидуальными предпринимателями Санкт-Петербурга».

- Базовых требований к дополнительным общеразвивающим программам, утвержденных Комитетом по физической культуре и спорту;

1.2. Настоящее Положение определяет структуру и содержание рабочих программ к дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта, дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта (спортивно-оздоровительный этап спортивной подготовки) по видам спорта в Учреждении, регламентирует порядок их разработки, утверждения и реализации тренером-преподавателем.

1.3. Рабочая программа (далее Программа) – является структурным элементом дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта, дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта (спортивно-оздоровительный этап спортивной подготовки) по видам спорта, нормативным документом тренера-преподавателя, определяющим объем, порядок, содержание преподавания спортивных дисциплин.

1.4. Цель рабочей программы – создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной спортивной дисциплине.

1.5. Функции рабочей Программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения тренером-преподавателем в полном объеме;

- целеполагающая, то есть определяет ценности и задачи, ради достижения которых она введена на этапах спортивной подготовки по годам обучения;

- содержательная, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися (требования к минимуму содержания);

- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия учебно-тренировочного процесса;

- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки обучающихся.

## **2. ТЕХНОЛОГИИ РАЗРАБОТКИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

2.1. Рабочая программа составляется тренером-преподавателем на каждый реализуемый этап спортивной подготовки на основании дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на каждый уровень подготовки на основании дополнительной общеразвивающей программы в области физической культуры и спорта Учреждения.

2.2. Рабочая программа составляется на текущий учебный год. У одного тренера-преподавателя может быть несколько рабочих программ на каждый этап подготовки.

2.3. Проектирование содержания образования осуществляется индивидуально каждым тренером-преподавателем в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением дисциплины.

## **3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ТРЕНЕРА-ПРЕПОДАВАТЕЛЯ**

3.1. Структура рабочей программы является формой предоставления обучения на определенном этапе подготовки по избранному виду спорта.

3.2. Рабочая программа тренера-преподавателя по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта, дополнительной общеразвивающей программе в области физической культуры и спорта (спортивно-оздоровительный этап спортивной подготовки) по виду спорта содержит следующие элементы:

3.2.1. Титульный лист (приложение 1, 2).

3.2.2. Пояснительная записка.

3.2.3. Нормативно-методические инструментарины учебно-тренировочного процесса.

3.2.4. Программный материал для учебно-тренировочных занятий на этапе спортивной

подготовки.

3.2.5. Система контроля.

3.2.6. Информационно-методические условия реализации Программы.

3.3. Содержание элементов рабочей программы тренера-преподавателя:

**3.3.1. Пояснительная записка.**

1. Цель и задачи этапа спортивной подготовки, конкретного года обучения. ✓  
2. Прогнозируемый (ожидаемый) результат учебно-тренировочной деятельности на этапе.

3. Характеристика вида спорта, отличительные особенности спортивных дисциплин.

4. Специфика организации и построения учебно-тренировочного процесса.

**3.3.2. Нормативно-методические инструментарию учебно-тренировочного процесса.**

1. Объем программы, возрастные границы лиц и количество лиц, проходящих спортивную подготовку.

2. Виды (формы) обучения, применяющиеся при реализации Программы.

3. Перспективный план спортивной подготовки (для групп ССМ и ВСМ). ✓

4. Годовой учебно-тренировочный план.

5. Индивидуальный план спортивной подготовки.

6. Учебно-тематический план.

7. Воспитательная работа.

8. План мероприятий, направленных на предотвращение допинга в спорте и борьбу с ним.

9. Материально-техническое обеспечение программы.

**3.3.3. Программный материал для учебно-тренировочных занятий на этапе спортивной подготовки.**

1. Содержание учебно-тренировочной работы по общей физической подготовке, специальной физической подготовке, технической подготовке, теоретической подготовке, тактической подготовке, психологическая подготовка.

2. Инструкторская и судейская практика.

3. Планы медицинских, медико-биологических мероприятий и применения восстановительных средств.

4. Техника безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий.

**3.3.4. Система контроля.**

1. Требования к результатам прохождения Программы, в том числе к участию в спортивных и физкультурных мероприятиях.

2. Оценка результатов освоения Программы.

3. Контрольные и контрольно-переводные нормативы (испытания) по видам спортивной подготовки и уровень спортивной квалификации.

**3.3.5. Информационно-методические условия реализации Программы.**

1. Список литературы.

2. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для использования в образовательном процессе.

3. Методические материалы (педагогические методики и технологии, дидактические материалы и др.).

## **4. ОФОРМЛЕНИЕ, РАЗМЕЩЕНИЕ И ХРАНЕНИЕ РАБОЧИХ ПРОГРАММ**

4.1. Текст оформляется в текстовом редакторе Microsoft Word, шрифтом Times New Roman, кегль – 12, межстрочный интервал - одинарный, выравнивание по ширине страницы, на бумаге формата А4 в книжном формате. Текст в таблицах шрифтом Times New Roman, кегль 8-12, межстрочный интервал – одинарный.

4.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения.

4.3. Страницы нумеруются последовательно, начиная со 2 страницы. Номер страницы располагается в нижнем правом углу.

4.4. Заголовки набираются полужирным шрифтом (кегель-12), выравнивание по центру.

Точка в конце заголовки не ставится (заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через один межстрочный интервал. Заголовок отделяется от предыдущего текста одним интервалом).

4.5. Приложения нумеруются и располагаются в порядке ссылок на них в тексте документа.

4.6. Перечень информационного обеспечения строится в алфавитном порядке.

4.7. Рабочая программа является обязательной частью учебно-методической документации и хранится в течение 1 года.

## 5. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Рабочая программа утверждается ежегодно в начале учебного года директором Учреждения.

5.2. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

- рассмотрение Программы на Педагогическом совете: тренер-преподаватель представляет рабочую программу на заседание Педагогического совета Учреждения для экспертизы соответствия установленным требованиям. В протоколе заседания Педагогического совета указывается факт соответствия рабочей программы тренера-преподавателя установленным требованиям.

- принятые Педагогическим советом рабочие программы передаются директору Учреждения на утверждение.

5.3. При несоответствии Программы требованиям, установленным данным Положением, рабочая программа возвращается тренеру-преподавателю на доработку в течение указанного срока.

5.4. Все изменения, дополнения, вносимые тренером-преподавателем в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с директором Учреждения.

---

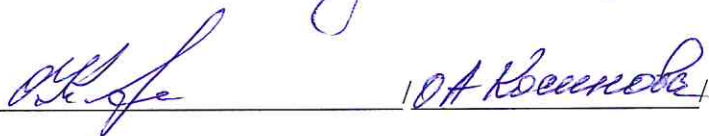
**Составил:**

Заместитель директора по учебно-спортивной работе:



**Согласовано:**

Начальник юридического сектора:



Образец оформления титульного листа рабочей программы тренера-преподавателя

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение дополнительного  
образования спортивная школа олимпийского резерва  
«Школа высшего спортивного мастерства по водным видам спорта  
им. Ю.С. Тюкалова»**

**УТВЕРЖДЕНО**  
Педагогическим советом  
СПб ГБУ ДО СШОР «ШВСМ по ВВС  
им. Ю.С. Тюкалова»  
от \_\_\_\_\_ 2024 г.  
Протокол № \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДЕНО**  
Директор СПб ГБУ ДО СШОР  
«ШВСМ по ВВС им. Ю.С. Тюкалова»  
\_\_\_\_\_ Часовникова О.Е.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.  
**М.п.**  
Введено в действие Приказом  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по виду спорта \_\_\_\_\_

для этапа спортивной подготовки \_\_\_\_\_

тренера-преподавателя \_\_\_\_\_

на 202\_\_ год

*(Структурный элемент дополнительной образовательной программы спортивной подготовки  
по виду спорта « \_\_\_\_\_ »)*

Срок реализации Программы – 1 год.

Разработал:  
Тренер-преподаватель  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Санкт-Петербург  
202\_\_ год

Образец оформления титульного листа рабочей программы тренера-преподавателя

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение дополнительного  
образования спортивная школа олимпийского резерва  
«Школа высшего спортивного мастерства по водным видам спорта  
им. Ю.С. Тюкалова»**

**УТВЕРЖДЕНО**  
Педагогическим советом  
СПб ГБУ ДО СШОР «ШВСМ по ВВС  
им. Ю.С. Тюкалова»  
от \_\_\_\_\_ 2024 г.  
Протокол № \_\_\_\_

**УТВЕРЖДЕНО**  
Директор СПб ГБУ ДО СШОР  
«ШВСМ по ВВС им. Ю.С. Тюкалова»  
\_\_\_\_\_ Часовникова О.Е.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.  
М.П.  
Введено в действие Приказом  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по виду спорта \_\_\_\_\_

для уровня подготовки \_\_\_\_\_

тренера-преподавателя \_\_\_\_\_

на 202\_\_ год

*(Структурный элемент дополнительной общеразвивающей программы в области физической культуры и спорта (спортивно-оздоровительный этап спортивной подготовки) по виду спорта « \_\_\_\_\_ »)*

Срок реализации Программы – 1 год.

Разработал:  
Тренер-преподаватель

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Санкт-Петербург  
202\_\_ год